

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

ПРИНЯТО

на заседании ученого совета Университета
Протокол № 12 от 20 июня 2018 г.



УТВЕРЖДЕНО

Ректор ФГБОУ ВО «МАГУ»

А.М. Сергеев

СОГЛАСОВАНО

Председатель студенческого совета МАГУ
В.М. Ваганова

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППОС МАГУ
А.Ю. Радионов

ПОРЯДОК
проведения государственного экзамена
(итогового экзамена) выпускников
ФГБОУ ВО «МАГУ»

Мурманск
2018

I. Общие положения

1.1. Настоящий «Порядок проведения государственного экзамена (итогового экзамена) выпускников ФГБОУ ВО «МАГУ» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

1.2. «Порядок проведения государственного итогового экзамена выпускников ФГБОУ ВО МАГУ» распространяется на обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего профессионального образования, имеющим государственную аккредитацию по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

1.3. «Порядок проведения государственного экзамена (итогового экзамена) выпускников ФГБОУ ВО «МАГУ», доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за полгода до начала итоговой государственной аттестации.

II. Государственный экзамен (итоговый экзамен)

2.1. Государственные итоговая аттестация (ИА) в виде государственного итогового экзамена (ИЭ) в МАГУ проводятся в форме:

2.2. Итогового экзамена (экзаменов) по отдельной (отдельным) дисциплине(дисциплинам);

2.3. Итогового междисциплинарного экзамена по направлению подготовки (специальности) (далее – итоговый междисциплинарный экзамен).

2.4. Итоговый экзамен по отдельной дисциплине определяет уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного учебной программой дисциплины, и охватывает всё содержание данной дисциплины, установленное соответствующей ОПОП МАГУ.

2.5. Итоговый междисциплинарный экзамен представляет собой форму государственной итоговой аттестации (ИА) по профессионально-ориентированным междисциплинарным проблемам, устанавливающее соответствие подготовленности выпускников требованиям ОПОП МАГУ. Итоговый междисциплинарный экзамен проводится с целью проверки уровня и качества общепрофессиональной и специальной подготовки обучающихся и должен, наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин, учитывать также общие требования к выпускнику, предусмотренные ОПОП МАГУ. Итоговый междисциплинарный экзамен позволяет выявить и оценить теоретическую подготовку выпускника для решения профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности и степень сформированности компетенций.

2.6. Итоговый междисциплинарный экзамен должен носить комплексный характер и проводиться по соответствующим основным профессиональным образовательным программам высшего профессионального образования, охватывать широкий спектр фундаментальных и прикладных вопросов направления подготовки (специальности).

2.7. Содержание итогового междисциплинарного экзамена и требования к уровню знаний, умений и навыков, оцениваемых в ходе экзамена, описывается в программе государственной итоговой аттестации. Программы государственных итоговых экзаменов (ИЭ) разрабатываются в соответствии с ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки/специальности и входят в состав ОПОП, разрабатываемых в МАГУ. В случае проведения государственного итогового экзамена (ИЭ) в письменной форме программа должна содержать методику оценки ответов на вопросы.

2.8. Выпускающими кафедрами на основе программы государственных экзаменов (итоговых экзаменов) разрабатываются экзаменационные билеты (или индивидуальные задания), которые печатаются на бланках по форме, установленной Приложениями № 1-4. Экзаменационные билеты по государственному итоговому экзамену (ИЭ) подлежат обязательному утверждению председателем соответствующей ГЭК (ИЭК).

2.9. Обучающимся создаются необходимые условия для подготовки к государственным итоговым экзаменам (ИЭ), проводятся консультации в объеме до 6 часов на группу.

2.10. В соответствии с календарным графиком учебного процесса деканаты/директораты обязаны за неделю до начала государственной итоговой аттестации (ИА) в виде государственного итогового экзамена (ИЭ) подготовить приказ о допуске к государственному итоговому экзамену (ИЭ) государственной итоговой аттестации (ИА) допускаются лица, успешно завершившие в полном объеме освоение образовательной программы.

III. Порядок проведения государственного экзамена (итогового экзамена)

3.1. График и расписание работы ГЭК(ИЭК) по приему государственных итоговых экзаменов (ИЭ) разрабатываются на основе календарных сроков проведения государственной итоговой аттестации (ИА), предусмотренных ОПОП (учебных планах) не позднее 4-х месяцев до начала ГИА (ИА).

3.2. Расписание работы каждой ГЭК (ИЭК), согласованное с председателем ГЭК (ИЭК), утверждается деканом/директором и начальником ОСОД, доводится до сведения обучающихся и членов комиссий не позже, чем за месяц.

3.3. Прием государственных итоговых экзаменов (ИЭ) осуществляется при участии не менее двух третей состава ГЭК (ИЭК) по приему государственных итоговых экзаменов (ИЭ). Решения ГЭК (ИЭК) принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя ГЭК (ИЭК) является решающим.

3.4. Государственный итоговый экзамен (итоговый экзамен) может проводиться как в устной, так и в письменной форме. Форма проведения экзамена должна быть установлена ОПОП.

3.5. При проведении государственных итоговых экзаменов (ИЭ) в устной форме для подготовки к ответу, обучающемуся дается до одного часа; продолжительность ответа на экзамене должна составлять не более 0,5 часа.

3.6. При проведении государственных итоговых экзаменов (ИЭ) в письменной форме продолжительность государственного итогового экзамена (ИЭ) должна составлять не более 6 часов.

3.7. При подготовке к ответу в устной форме обучающиеся делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных техническим секретарём ГЭК (ИЭК) листах бумаги со штампом соответствующего филиала/института/факультета. В процессе ответа и после его завершения члены государственной экзаменационной комиссии (ИЭК), могут задать обучающемуся уточняющие и дополнительные вопросы в пределах программы государственного итогового экзамена (итогового экзамена). Вопросы, задаваемые обучающемуся, фиксируются на листе его ответа. После завершения ответа, обучающегося на все вопросы, члены ГЭК (ИЭК) фиксируют в своих записях оценки за ответы экзаменуемого на каждый вопрос и предварительную общую оценку.

3.8. При проведении государственных итоговых экзаменов (ИЭ) в письменной форме обучающихся дают ответы по каждому вопросу на выданных техническим секретарём ГЭК (ИЭК) листах бумаги со штампом соответствующего филиала/института/факультета. Оценки за государственный итоговый экзамен (ИЭ),

проводимый в письменной форме, формируются на основе ответов на поставленные в билете вопросы (задачи) по методике, утвержденной в программе экзамена.

3.9. Решение ГЭК (ИЭК) по приему государственных итоговых экзаменов (ИЭ) принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

3.10. Результаты решения ГЭК (ИЭК) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

IV. Оформление результатов государственных экзаменов (итоговых экзаменов)

4.1. Итоговая оценка за государственный итоговый экзамен (ИЭ) проставляется в протокол заседания ГЭК (ИЭК), ведомость сдачи экзамена и зачётную книжку обучающегося. В каждом из указанных документов расписываются председатель и члены ГЭК (ИЭК). В протоколе заседания ГЭК (ИЭК) фиксируются также номер экзаменационного билета, вопросы билета и вопросы, заданные обучающемуся членами ГЭК (ИЭК).

4.2. Протоколы государственного итогового экзамена (итогового экзамена) утверждаются председателем ГЭК (ИЭК) или его заместителем, подшиваются в отдельную папку и хранятся в архиве МАГУ. Листы с ответами обучающихся на экзаменационные вопросы, письменные работы подшиваются в личные дела обучающихся. Образцы оформления протоколов государственных итоговых экзаменов (ИЭ) приведены в Приложении № 5.

4.3. Протоколы оформляются в Книгах протоколов заседаний ГЭК (ИЭК) по направлениям подготовки (специальностям). Листы книг нумеруются, Книги прошиваются, заверяются подписью проректора по УиВР, скрепляются печатью.

4.4. Книги протоколов являются документами длительного срока хранения и в соответствии с номенклатурой дел университета подлежат сдаче в архив в установленном порядке.

4.5. Результаты государственных экзаменов (итоговых экзаменов), проводимых в устной форме, объявляются в день их проведения; в письменной форме – не позднее дня, следующего за днем проведения итогового испытания.

4.6. Обучающиеся, получившие оценку «неудовлетворительно» на государственном экзамене (итоговом экзамене), к дальнейшему прохождению государственной итоговой аттестации не допускаются и подлежат отчислению из МАГУ.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящей Порядок вступает в силу после утверждения его ректором МАГУ.

5.2. Изменения и дополнения в настоящей Порядок вносятся и утверждаются ректором МАГУ.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА (СПЕЦИАЛИТЕТ)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

20__/20__ учебный год

Государственный экзамен (Итоговый экзамен)

Специальность _____
код _____ наименование _____
Выпускающая кафедра _____

Экзаменационный билет № _____

Вопрос 1.
Вопрос 2.
Вопрос 3.

Председатель ГЭК (ИЭК) _____ (_____)
Директор/декан _____ (_____)
Наименование института/факультета _____
Зав. кафедрой _____ (_____)
Наименование института/факультета _____
Утверждено на заседании кафедры _____ (_____)
Наименование кафедры _____
Протокол № _____ от _____ г.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА (БАКАЛАВРИАТ)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

20__/20__ учебный год

Государственный экзамен (Итоговый экзамен)

Направление _____
код _____ наименование _____

Профиль _____

Выпускающая кафедра _____

Экзаменационный билет № _____

- Вопрос 1.
- Вопрос 2.
- Вопрос 3.

Председатель ГЭК (ИЭК) _____ (_____)
Фамилия И.О.

Директор/декан _____ (_____)
Наименование института/факультета
Фамилия И.О.

Зав. кафедрой _____ (_____)
Наименование института/факультета
Фамилия И.О.

Утверждено на заседании кафедры _____
Наименование кафедры

Протокол № _____ от _____ г.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА (МАГИСТРАТУРА)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

20__/20__ учебный год

Государственный экзамен (Итоговый экзамен)

Направление	_____	_____
	код	наименование
Магистерская программа	_____	_____
Выпускающая кафедра	_____	_____

Экзаменационный билет № _____

- Вопрос 1.
- Вопрос 2.
- Вопрос 3.

Председатель ГЭК (ИЭК)	_____	(_____)
		Фамилия И.О.
Директор/декан	_____	(_____)
	Наименование института/факультета	Фамилия И.О.
Зав. кафедрой	_____	(_____)
	Наименование института/факультета	Фамилия И.О.
Утверждено на заседании кафедры	_____	_____
		Наименование кафедры
Протокол № _____ от _____ г.		

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТЕСТОВОГО ЗАДАНИЯ (БАКАЛАВРИАТ)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

20____/20____ учебный год

Государственный экзамен (Итоговый экзамен)

Направление _____
код _____ наименование _____

Профиль _____

Выпускающая кафедра _____

Вариант № _____

- 1.
- 2.
- 3.

Председатель ГЭК (ИЭК)

_____ (_____)

Фамилия И.О.

Директор/декан

_____ (_____)

Фамилия И.О.

Зав. кафедрой

Наименование института/факультета

_____ (_____)

Фамилия И.О.

Наименование института/факультета

Утверждено на заседании кафедры

Наименование кафедры

Протокол № _____ от _____ г.

ПРОТОКОЛ № _____

заседания государственной экзаменационной комиссии (итоговой экзаменационной комиссии)

« _____ » _____ 20 _____ г. с _____ час. _____ мин. до _____ час _____ мин.

Присутствовали:
председатель

_____ члены государственной экзаменационной комиссии (итоговой экзаменационной комиссии)

О сдаче государственного экзамена (итогового экзамена) по направлению подготовки

_____ (наименование направления)

_____ (институт / факультет)

Экзаменуется обучающийся

_____ (Фамилия Имя Отчество)

БИЛЕТ № _____

Вопросы:

Общая характеристика ответа, обучающегося на заданные ему вопросы

Признать, что обучающийся сдал государственный экзамен (итоговый экзамен) с оценкой _____

Отметить, что _____

Особое мнение членов государственной экзаменационной комиссии (итоговый экзамен)

Экзаменуется обучающийся

(Фамилия Имя Отчество)
БИЛЕТ №

Вопросы:

Общая характеристика ответа, обучающегося на заданные ему вопросы

Признать, что обучающийся сдал государственный экзамен (итоговый экзамен) с оценкой

Отметить, что

Особое мнение членов государственной экзаменационной комиссии (ИЭК)

Экзаменуется обучающийся

(Фамилия Имя Отчество)
БИЛЕТ №

Вопросы:

Общая характеристика ответа, обучающегося на заданные ему вопросы _____

Признать, что обучающийся сдал государственный экзамен (итоговый экзамен) с оценкой _____

Отметить, что _____

Особое мнение членов государственной экзаменационной комиссии (ИЭК) _____

**Председатель
Члены государственной
экзаменационной комиссии (ИЭК)**

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

**Должность и виза лица,
составившего протокол**

СПЕЦИАЛИТЕТ

Приложение 5 (продолжение)

Форма № 25

ПРОТОКОЛ № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии
(итоговой экзаменационной комиссии)

« _____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.

Присутствовали:

председатель _____

члены государственной экзаменационной комиссии (итоговой экзаменационной комиссии) _____

О сдаче государственного экзамена (итогового экзамена) по специальности _____

(наименование специальности)

(институт /факультет)

Экзаменуется обучающийся

(Фамилия Имя Отчество)

БИЛЕТ № _____

Вопросы: _____

Общая характеристика ответа, обучающегося на заданные ему вопросы _____

Признать, что обучающийся сдал государственный экзамен (ИЭ) с оценкой _____

Отметить, что _____

Особое мнение членов государственной экзаменационной комиссии (ИЭК) _____

Экзаменуется обучающийся

(Фамилия Имя Отчество)

БИЛЕТ №

Вопросы:

Общая характеристика ответа, обучающегося на заданные ему вопросы

Признать, что обучающийся сдал государственный экзамен (ИЭ) с оценкой

Отметить, что

Особое мнение членов государственной экзаменационной комиссии (ИЭК)

Экзаменуется обучающийся

(Фамилия Имя Отчество)
БИЛЕТ №

Вопросы:

Общая характеристика ответа, обучающегося на заданные ему вопросы _____

Признать, что обучающийся сдал государственный экзамен (ИЭ) с оценкой _____

Отметить, что _____

Особое мнение членов государственной экзаменационной комиссии (ИЭК) _____

**Председатель
Члены государственной
экзаменационной комиссии (ИЭК)**

_____	(_____)
_____	(_____)
_____	(_____)
_____	(_____)
_____	(_____)
_____	(_____)
_____	(_____)
_____	(_____)
_____	(_____)
_____	(_____)

**Должность и виза лица,
составившего протокол**